

# สัญญา/คำขอใช้บริการรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์

## MERCHANT SERVICE AGREEMENT



### ข้อมูลร้านค้า

วันที่.....

ชื่อที่จดทะเบียนตามกฎหมาย : ..... ประเภทธุรกิจ : .....

โดเมนเนมของร้านค้า : ..... ภาษาการเขียนโปรแกรม/แพลตฟอร์ม : .....

หมายเลขทะเบียนการค้า : ..... ทุนจดทะเบียน : ..... บาท

ที่อยู่ตามที่จดทะเบียน : .....

ที่อยู่สำหรับการจัดส่งเอกสาร  เหมือนกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน .....

หมายเลขโทรศัพท์ : ..... หมายเลขแฟกซ์ : .....

### ข้อมูลของผู้ติดต่อ

1. บุคคลติดต่อทางด้านธุรกิจ: ..... ตำแหน่ง: .....

เบอร์โทรศัพท์มือถือ : ..... อีเมล : .....

2. บุคคลติดต่อทางด้านไอที: ..... ตำแหน่ง: .....

เบอร์โทรศัพท์มือถือ : ..... อีเมล : .....

3. บุคคลติดต่อทางด้านบัญชี: ..... ตำแหน่ง: .....

เบอร์โทรศัพท์มือถือ : ..... อีเมล : .....

### บุคคลที่เลือกให้ได้รับข้อมูลโปรดักชันส์:

ชื่อ /นามสกุล ..... อีเมล : .....

### บริการที่ต้องการใช้ (ให้บริการโดย บริษัท ทูซีทูพี (ประเทศไทย) จำกัด)

Payment Gateway  iACCEPT  easyBills  easyPoints

### บริการที่ต้องการใช้ (ให้บริการโดย บริษัท 123 เซอร์วิส จำกัด)

123 เซอร์วิส

### รายละเอียดบัญชีธนาคารของร้านค้า

ชื่อบัญชี : ..... เลขที่บัญชี : .....

ธนาคาร/สาขา: ..... ประเภทบัญชี : .....

### ลายเซ็นผู้มีอำนาจลงนาม และประทับตรากิจการ (ถ้ามี)

(ตราประทับ)

ลงนาม : ..... ลงนาม : .....

ชื่อ นามสกุล : ..... ชื่อ นามสกุล : .....

ตำแหน่ง : ..... ตำแหน่ง : .....

### สำหรับเจ้าหน้าที่ 2C2P และ 123 เท่านั้น

CURRENCY :  THB  USD  OTHERS .....  DCC .....  MCC .....

2C2P PGW : VISA ..... % MC ..... % JCB ..... % AMEX ..... % CUP ..... %

IPP ..... % INTEREST.....% OTHERS.....

123 Service: .....% iACCEPT : .....% easyBills : .....% easyPoints : ..... %

หมายเหตุ : .....

ลงนาม : ..... วันที่ ..... / ..... / .....

# สัญญา/คำขอใช้บริการรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์

## MERCHANT SERVICE AGREEMENT



สัญญาเลขที่ (2C2P ID) .....

สัญญานี้ทำขึ้นที่ บริษัท ทูซีทูพี (ประเทศไทย) จำกัด ระหว่างบริษัท **ทูซีทูพี (ประเทศไทย) จำกัด** สำนักงานตั้งอยู่ เลขที่ 9 อาคารจี ทาวเวอร์ แกรนด์ รามา ไนน์ ชั้นที่ 17 ฟังใต้ ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 (“ทูซีทูพี”) ฝ่ายที่หนึ่ง, บริษัท **123 เซอร์วิส จำกัด** สำนักงานตั้งอยู่ เลขที่ 9 อาคาร จี ทาวเวอร์ แกรนด์ รามา ไนน์ ชั้นที่ 17 ฟังใต้ ถนน พระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 (“123”) ฝ่ายที่สอง (ซึ่งต่อไปใน สัญญาจะรวมเรียกว่า “บริษัท”) และ

ผู้ขอใช้บริการตามรายละเอียดใน “ข้อมูลร้านค้า” (ซึ่งต่อไป ในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้ขอใช้บริการ”) ฝ่ายที่สาม

### คู่สัญญาตกลงกันตามข้อตกลงและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

#### 1. วัตถุประสงค์

1.1 ผู้ขอใช้บริการมีความประสงค์จะขอใช้บริการรับ ชำระค่าสินค้าและ/หรือบริการผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ และ/หรือระบบที่ให้บริการโดยทูซีทูพี เพื่อรับชำระค่าสินค้า และ/หรือบริการจากลูกค้า (“บริการทูซีทูพี”)

1.2 ผู้ขอใช้บริการมีความประสงค์จะขอใช้บริการรับ ชำระเงินค่าสินค้าและ/หรือบริการผ่านช่องทางต่างๆที่ ให้บริการโดย 123 ซึ่งรวมถึงเคาน์เตอร์การรับชำระ ตู้ เอทีเอ็ม บัญชีธนาคารออนไลน์ เป็นต้น เพื่อรับชำระค่า สินค้าและ/หรือบริการจากลูกค้า (“บริการ 123 เซอร์วิส”)

(ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกแต่ละบริการแยกกันว่า “บริการทูซีทูพี”, “บริการ 123 เซอร์วิส” และเรียกรวมกันว่า “บริการรับชำระเงิน”)

1.3 ผู้ขอใช้บริการรับทราบและตกลงว่าหน้าที่และความ รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับการออกใบกำกับภาษี ของ ค่าธรรมเนียมและการนำส่งเงินค่าสินค้าและ/หรือบริการ ตามข้อ 4, ข้อ 5 และข้อ 6 ภายใต้สัญญานี้ของทูซีทูพี และ 123 นั้นแยกออกจากกัน

#### 2. การเริ่มต้นใช้บริการรับชำระเงิน

ผู้ขอใช้บริการตกลงจัดส่งคำขอใช้บริการรับชำระเงินที่ กรอกข้อมูลถูกต้อง แท้จริง และครบถ้วนแล้วพร้อม ด้วย เอกสารประกอบอื่นๆ ตามที่กำหนดไว้ให้แก่บริษัทในวันที่ ทำสัญญานี้ขึ้น เพื่อให้บริษัทพิจารณา โดยผู้ขอใช้บริการ จะใช้บริการรับชำระเงินของบริษัทในการรับชำระค่าสินค้า และ/หรือบริการของผู้ขอใช้บริการได้ ต่อเมื่อได้รับคำ อนุมัติจากบริษัทแล้วเท่านั้น

#### 3. การยอมรับความเสี่ยงในการทำธุรกรรมทาง อิเล็กทรอนิกส์

ผู้ขอใช้บริการได้พิจารณาและตระหนักดีว่าการทำธุรกรรม ทางอิเล็กทรอนิกส์มีความเสี่ยง และยอมรับภาระความ เสี่ยงภัยที่อาจเกิดขึ้นจากการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว โดยตกลงที่จะปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดดังต่อไปนี้

3.1 เมื่อได้รับชำระค่าสินค้าและ/หรือบริการ ผู้ขอใช้ บริการต้องเก็บรักษา เอกสารรายละเอียดข้อมูลทั้งหมดที่ เกี่ยวข้องกับการซื้อขาย การส่งสินค้า/ บริการ และการ ได้รับชำระเงิน เป็นระยะเวลา 18 (สิบแปด) เดือน อาทิเช่น ใบกำกับภาษี ใบส่งสินค้า ใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น เพื่อใช้ เป็นพยานหลักฐานยืนยันกรณีมีข้อโต้แย้ง หรือเกิด ข้อ พิพาทขึ้นไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม หากกรณีบริษัท มีความ ประสงค์ ตรวจสอบความถูกต้องของการทำธุรกรรมของผู้ ขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการตกลงจะส่งรายละเอียดข้อมูล และเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้แก่ บริษัททันทีหรือ ภายในเวลาที่กำหนด รวมทั้งตกลงให้ความช่วยเหลือแก่ บริษัทในอันที่จะได้มาซึ่งเอกสารและข้อมูลดังกล่าว โดยผู้ ขอใช้บริการ จะไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการขัดขวาง ทำ ให้เสื่อมค่า, เสียหายหรือสูญหายซึ่งเอกสารและข้อมูลนั้นๆ

3.2 กรณีมีการปฏิเสธการจ่ายเงินและ/หรือไม่สามารถ เรียกเก็บเงินได้ / การยกเลิกบัตร / การอายัดบัตร หรือมี กรณีมีเหตุสงสัยเกี่ยวกับพฤติกรรม การใช้บัตรเครดิตโดย ไม่ สุจริตหรือด้วยสาเหตุอื่นใด เป็นเหตุให้บริษัทต้องถูกหัก เงินหรือต้องชดเชยคืนเงินดังกล่าวหรือต้องจ่ายค่าเสียหาย ให้แก่ ธนาคาร สถาบันการเงิน หรือบุคคลอื่นใด ผู้ขอใช้ บริการตกลงจะคืนเงิน เต็มจำนวนตามที่บริษัทต้องถูกหัก หรือต้องชดเชยคืนหรือต้องจ่ายไปดังกล่าวให้แก่บริษัทโดย ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้บริษัทหักเงินจำนวนดังกล่าวจาก เงินค่าสินค้าและ/หรือบริการที่บริษัทต้องนำส่งให้แก่ผู้ขอ ใช้บริการได้ทันที และผู้ขอใช้บริการจะไม่ยกเหตุหรือข้อ ต่อสู้ใดๆขึ้นปฏิเสธ ความรับผิดชอบดังกล่าวทั้งสิ้น

#### 4. ค่าธรรมเนียม

4.1 ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการ รับชำระเงินตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นใดทั้งหมดตามสัญญานี้ ให้แก่บริษัท ตามอัตราและวิธีการชำระเงินที่กำหนดไว้ใน เอกสารแนบท้าย โดยให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

4.2 ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้บริษัทมีสิทธินำเงินค่า สินค้าและ/ หรือบริการที่บริษัทต้องนำส่งให้แก่ผู้ขอใช้ บริการมาหักกลบหนี้กับยอดเงินค่าธรรมเนียมการใช้ บริการตลอดจนค่าใช้จ่ายหรือเงินอื่นใดที่ผู้ขอใช้บริการ ต้องชำระหรือคืนให้แก่บริษัทตามสัญญานี้ได้ทันทีก่อน นำส่งเงินให้แก่ผู้ขอใช้บริการ

4.3 ในระหว่างอายุสัญญาบริษัทมีสิทธิเปลี่ยนแปลงอัตรา ค่าธรรมเนียมการใช้บริการรับชำระเงินตามสัญญานี้ได้ โดยบริษัทจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ขอใช้บริการ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน และให้ถือว่า เอกสารที่จัดทำขึ้นดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

# สัญญา/คำขอใช้บริการรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์

## MERCHANT SERVICE AGREEMENT



### 5. บริการทูซีทูพี

5.1 ทูซีทูพีจะทำการรวบรวมเงินที่ได้จากรับชำระค่าสินค้าและ/หรือบริการแทนผู้ขอใช้บริการ และนำส่งให้แก่ผู้ขอใช้บริการภายหลังจากหักค่าธรรมเนียมการให้บริการตามข้อ 4. ตลอดจนค่าใช้จ่ายต่างๆ (ถ้ามี) อาทิ เช่น ค่าธรรมเนียมที่เกิดจากการรับชำระด้วยบัตรเครดิต เป็นต้น ภายใน กำหนดเวลาและวิธีการตามเอกสารแนบท้าย โดยผู้ขอใช้บริการตกลงเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมในการนำส่งเงินดังกล่าวทั้งสิ้น

5.2 ในการรับชำระเงินค่าสินค้าและ/หรือบริการตามสัญญานี้ ทูซีทูพีตกลงจะรับชำระสำหรับยอดเงินขั้นต่ำตั้งแต่ 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน) แต่ไม่เกิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ต่อ 1 (หนึ่ง) รายการชำระ

5.3 ในกรณีที่บัญชีผู้ขอใช้บริการ (2C2PMerchant ID) ไม่มีรายการเคลื่อนไหวเป็นระยะเวลาติดต่อกัน 6 (หก) เดือน ผู้ขอใช้บริการยินยอมชำระค่าธรรมเนียมให้แก่ออโต้บิลในอัตราเดือนละ 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) นับตั้งแต่เดือนที่ 7 (เจ็ด) เป็นต้นไป และหากเงินในบัญชีของผู้ขอใช้บริการมีไม่เพียงพอที่จะชำระผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ทูซีทูพีปิดบัญชีของผู้ขอใช้บริการได้ทันที

2C2P Merchant ID คือบัญชีผู้ขอใช้บริการที่ออกโดยทูซีทูพี เพื่อใช้บริการทูซีทูพี

5.4 เว้นแต่กำหนดไว้ในสัญญาเป็นอย่างอื่น ทูซีทูพีตกลงเปิดบัญชีผู้ขอใช้บริการ (2C2PMerchant ID) ให้แก่ผู้ขอใช้บริการเพียงบัญชีเดียว หากปรากฏว่าผู้ขอใช้บริการมีบัญชีเกินกว่าที่กำหนด ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ทูซีทูพียกเลิกบัญชีอื่นๆ ของผู้ขอใช้บริการได้ทันที

### 6. บริการ 123 เซอร์วิส

6.1 ผู้ขอใช้บริการมีหน้าที่ส่งข้อมูลสินค้าและ/หรือบริการตามรูปแบบและวิธีการที่ 123 กำหนดให้แก่ 123 ทันทีที่ลูกค้าทำการสั่งซื้อสินค้าและ/หรือบริการ

6.2 ผู้ขอใช้บริการขอรับรองว่าข้อมูลใดๆ ที่ผู้ขอใช้บริการส่งให้แก่ 123 ตามสัญญานี้เป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และ 123 ไม่มีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลดังกล่าว

ในกรณีที่ 123 พบว่าจำนวนเงินที่ 123 รับชำระนั้นไม่ถูกต้อง อันเนื่องมาจากความผิดพลาดของข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการนำส่งให้ 123 ตามข้อ 6.1 ของสัญญา 123 ไม่ต้องรับผิดชอบสำหรับความผิดพลาดดังกล่าว และ 123 ไม่มีหน้าที่คืนเงินที่ได้รับชำระแล้วแก่ลูกค้า ผู้ขอใช้บริการต้องรับผิดชอบในความผิดพลาดดังกล่าวกับลูกค้าแต่เพียงผู้เดียว

6.3 ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า หากเกิดความเสียหายหรือเกิดความผิดพลาดใดๆขึ้นแก่ผู้ขอใช้บริการ และ/หรือลูกค้า อันเนื่องมาจากการที่ 123 ให้บริการตามข้อมูลที่ผู้ขอใช้

บริการได้จัดส่งให้ 123 ผู้ขอใช้บริการตกลงจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายดังกล่าวจาก 123 และตกลงรับผิดชอบในความเสียหาย และ/หรือความผิดพลาดที่เกิดขึ้นแต่เพียงผู้เดียว

6.4 123 มีหน้าที่ออกใบแจ้งการชำระเงินพร้อมรหัสอ้างอิงสินค้า และบาร์โค้ดตามข้อมูลที่บริษัทได้รับภายใต้ข้อ 6.1 ของสัญญา เพื่อให้ลูกค้านำไปยื่นชำระด้วยเงินสดที่เคาน์เตอร์การรับชำระหรือช่องทางธนาคาร โดยจำนวนยอดเงินขั้นต่ำต่อ 1 (หนึ่ง) รายการชำระ จะเป็นไปตามเงื่อนไขที่เคาน์เตอร์การรับชำระหรือช่องทางธนาคารนั้นๆกำหนด

6.5 123 จะทำการรวบรวมเงินที่ได้จากการรับชำระค่าสินค้าและ/หรือบริการแทนผู้ขอใช้บริการ และนำส่งให้แก่ผู้ขอใช้บริการภายหลังจากที่หักค่าธรรมเนียมการให้บริการตามข้อ 4. ตลอดจนค่าใช้จ่ายต่างๆ (ถ้ามี) ภายใน กำหนดเวลาและวิธีการตามเอกสารแนบท้าย โดยผู้ขอใช้บริการตกลงเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมในการนำส่งเงินดังกล่าวทั้งสิ้น

6.6 ในกรณีที่บัญชีผู้ขอใช้บริการ (123Merchant ID) ไม่มีรายการเคลื่อนไหวเป็นระยะเวลาติดต่อกัน 6 (หก) เดือน ผู้ขอใช้บริการยินยอมชำระค่าธรรมเนียมให้แก่ออโต้บิลในอัตราเดือนละ 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) นับตั้งแต่เดือนที่ 7 (เจ็ด) เป็นต้นไป และหากเงินในบัญชีของผู้ขอใช้บริการมีไม่เพียงพอที่จะชำระผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ 123 ปิดบัญชีของผู้ขอใช้บริการได้ทันที

123 Merchant ID คือบัญชีผู้ขอใช้บริการที่ออกโดย 123 เพื่อใช้บริการ 123 เซอร์วิส

6.7 เว้นแต่กำหนดไว้ในสัญญาเป็นอย่างอื่น 123 ตกลงเปิดบัญชีผู้ขอใช้บริการ (123 Merchant ID) ให้แก่ผู้ขอใช้บริการเพียงบัญชีเดียว หากปรากฏว่าผู้ขอใช้บริการมีบัญชีเกินกว่าที่กำหนด ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ 123 ยกเลิกบัญชีอื่นๆ ของผู้ขอใช้บริการได้ทันที

### 7. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ขอใช้บริการ

7.1 ผู้ขอใช้บริการมีหน้าที่ในการออกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี หรือหลักฐานการชำระเงินอื่นใดให้แก่ลูกค้าตามที่กฎหมายกำหนด

7.2 หากผู้ขอใช้บริการมีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรูปแบบการชำระเงินและ/หรือเปลี่ยนแปลง แก้อี วิธีการหรือเงื่อนไขในการขายสินค้า การ ให้บริการ หรือการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลกระทบต่อวิธีการให้บริการรับชำระเงินของบริษัทตามสัญญา ผู้ขอใช้บริการตกลงจะแจ้งให้บริษัททราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนมีการเปลี่ยนแปลงไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน และในกรณีนี้บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการคิดค่าธรรมเนียมการ ให้บริการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม

## MERCHANT SERVICE AGREEMENT

7.3 ผู้ขอใช้บริการตกลงให้บริษัทมีสิทธินำเงินค่าสินค้าและ/หรือบริการที่บริษัทต้องนำส่งให้แก่ผู้ขอใช้บริการมาหักกลบลบหนี้กับยอดเงินค่าธรรมเนียมการให้บริการตลอดจนค่าใช้จ่ายหรือเงินอื่นใดที่ผู้ขอใช้บริการต้องชำระหรือคืนให้แก่บริษัทตามสัญญานี้ได้ทันทีก่อนนำส่งเงินให้แก่ผู้ขอใช้บริการ และกรณีเงินที่บริษัทมีหน้าที่นำส่งให้แก่ผู้ขอใช้บริการมีจำนวนไม่เพียงพอที่จะนำมาหักกลบลบหนี้จนครบจำนวน ผู้ขอใช้บริการตกลงโอนเงินส่วนที่เหลือให้แก่บริษัท ทั้งนี้ หากผู้ขอใช้บริการไม่ชำระและ/หรือไม่นำส่ง หรือชำระและ/หรือนำส่งให้แก่บริษัทล่าช้า ผู้ขอใช้บริการจะต้องชำระดอกเบี้ยผิดนัดให้แก่บริษัทในอัตราร้อยละ 15 (สิบห้า) ต่อปี ของยอดเงินที่ผู้ขอใช้บริการต้องชำระและ/หรือนำส่งให้แก่บริษัท นับแต่วันที่ผิดนัดเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระและ/หรือนำส่งเงินให้แก่บริษัทถูกต้องครบถ้วน

## 8. คำรับรอง

ผู้ขอใช้บริการขอรับรองว่า (ก) ข้อมูลใดๆ ที่ผู้ขอใช้บริการส่งให้แก่บริษัทตามสัญญานี้เป็นข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน; (ข) ผู้ขอใช้บริการดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมายซึ่งรวมถึงการจำหน่ายสินค้าและ/หรือบริการ รวมทั้งได้รับใบอนุญาตโดยถูกต้องตามกฎหมายสำหรับการดำเนินการดังกล่าวภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้องของประเทศที่ผู้ขอใช้บริการดำเนินการ ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงที่จะดำเนินการให้เป็นไปตามบทบัญญัติของ กฎ, ระเบียบ, ข้อบังคับ และกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของธุรกิจของผู้ขอใช้บริการและการดำเนินการต่างๆภายใต้สัญญานี้; (ค) สินค้าและ/หรือบริการที่ผู้ขอใช้บริการตกลงให้บริษัทเป็นผู้รับชำระเงินตามสัญญานี้เป็นสินค้าและ/หรือบริการที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย คีลธรรมอันดี หรือมีความเสี่ยงต่อภาพลักษณ์ของบริษัท; (ง) ผู้ขอใช้บริการจะต้องจัดให้ผู้ถือบัตรทำการกรอกข้อมูลบัตรเครดิตด้วยตนเองบนเว็บไซต์ โดยผู้ขอใช้บริการจะไม่จัดเก็บข้อมูลหรือเปิดเผย ข้อมูลบัตรเครดิตหรือบัตรเดบิตใดๆของผู้ถือบัตร และต้องปฏิบัติตาม เงื่อนไขของการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลบัตรตามมาตรฐานสากล (Payment Card Industry Data Security Standard - PCIDSS) และ/หรือกฎระเบียบอื่นใดที่เกี่ยวข้องซึ่งออกโดย Card Association (Card Association หมายถึง สมาคมเครือข่ายบัตร ซึ่งได้แก่ Visa, MasterCard, JCB, Union Pay, American Express ฯลฯ)

หากไม่เป็นไปตามคำรับรองดังกล่าวข้างต้น ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้บริษัทมีสิทธิยกเลิกสัญญานี้ได้ทันที และผู้ขอใช้บริการตกลงจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดกับบริษัทด้วย ทั้งนี้ รวมถึงค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับบริษัทเนื่องจากผู้ขอใช้บริการไม่ปฏิบัติตามคำรับรองดังกล่าว

## 9. การโฆษณาประชาสัมพันธ์

9.1 บริษัทอาจทำการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการให้บริการรับชำระเงินแก่ผู้ขอใช้บริการตามที่บริษัทเห็นสมควร และผู้ขอใช้บริการจะให้ความร่วมมือกับบริษัทในการประชาสัมพันธ์ดังกล่าวผ่านสื่อต่างๆ หรือสื่อประเภทอินเทอร์เน็ตอื่นๆ เป็นครั้งคราวตามที่คู่สัญญาตกลงร่วมกัน

9.2 ผู้ขอใช้บริการตกลงทำการโฆษณาประชาสัมพันธ์สินค้าหรือบริการของตนรวมทั้งการให้บริการของบริษัทเพื่อรับชำระเงินค่าสินค้าและ/หรือบริการของผู้ขอใช้บริการ

9.3 ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการได้ใช้บริการ วิธีการหรือช่องทางอื่นใดเพื่อรับชำระเงินค่าสินค้าและ/หรือบริการจากลูกค้าหรือผู้ให้บริการของผู้ให้บริการรายอื่นนอกเหนือจากบริษัท ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าจะไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการประชาสัมพันธ์ โฆษณา สนับสนุน หรือให้สิทธิใดๆ แก่บริการ วิธีการหรือช่องทางการชำระเงินกับผู้ให้บริการรายอื่นเป็นกรณีพิเศษหรือกระทำการดังกล่าวยิ่งไปกว่าการกระทำแก่การบริการรับชำระเงินของบริษัทตามสัญญานี้

## 10. ข้อยกเว้นความรับผิดชอบ

ผู้ขอใช้บริการทราบว่า ในการให้บริการรับชำระเงินของบริษัทภายใต้สัญญานี้ หากเกิดความผิดพลาดล่าช้า หรือไม่อาจให้บริการได้ เป็นการชั่วคราว ไม่ว่าจะเกิดจากระบบเครือข่ายการให้บริการ หรือระบบ คอมพิวเตอร์ หรือระบบใดๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ไวรัส หรือปัญหาจากอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ และ/หรือไม่ว่าจะเกิดจากเหตุสุดวิสัย หรืออยู่นอกเหนือจากการควบคุมของบริษัท ผู้ขอใช้บริการตกลงจะไม่ยกเอาเหตุขัดข้องดังกล่าวมาเป็นข้อเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากบริษัทเป็นอันขาด และผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งให้บริษัททราบทันทีที่เกิดเหตุดังกล่าวขึ้น โดยบริษัทจะพยายามแก้ไขปัญหานั้นที่เกิดขึ้นโดยเร่งด่วน ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงจะให้ความร่วมมือแก่บริษัทในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างดีที่สุด

## 11. ระยะเวลาและการสิ้นสุดของสัญญา

11.1 สัญญานี้จะมีผลใช้บังคับนับแต่วันที่ระบุไว้ในสัญญาเป็นต้นไป หากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะบอกเลิกสัญญาจะต้องแจ้งเป็น หนังสือให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 90 (เก้าสิบ) วัน ก่อนวันที่จะมีผลเป็นวันสิ้นสุดของสัญญา

11.2 ให้สัญญานี้มีผลสิ้นสุดลง และบริษัทมีสิทธิยุติการให้บริการ โดยการปิดบัญชีผู้ใช้ของผู้ขอใช้บริการได้ทันทีในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ขอใช้บริการได้ใช้ และ/หรือ แจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จต่อบริษัท
- (2) ผู้ขอใช้บริการผิดสัญญา ข้อกำหนด หรือเงื่อนไขข้อหนึ่งข้อใด
- (3) ผู้ขอใช้บริการกระทำผิดกฎหมายหรือมีส่วนในการกระทำผิดกฎหมายผ่านการให้บริการรับชำระเงินตามสัญญานี้

เมื่อสัญญานี้สิ้นสุดลง ไม่ว่าจะด้วยกรณีใดก็ตาม ผู้ขอใช้บริการจะต้องประกาศ ไว้ในที่เปิดเผย เพื่อให้ลูกค้าและ/หรือผู้ให้บริการของผู้ขอใช้บริการสามารถเห็นได้โดยชัดแจ้ง ประกาศดังกล่าวต้องเริ่มประกาศในวันที่ยุติการบริการ โดยมีข้อความที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายและเป็นการส่งเสริมภาพพจน์ร่วมกันของคู่สัญญาทั้งสามฝ่าย ทั้งนี้ โดยไม่ตัดสิทธิบริษัทที่จะได้รับชำระค่าสินค้าใหม่ทดแทนและค่าเสียหาย

# สัญญา/คำขอใช้บริการรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์

## MERCHANT SERVICE AGREEMENT



จากการที่สัญญาสิ้นสุดลง เนื่องจากการกระทำของผู้ขอใช้บริการ

11.3 การสิ้นสุดลงของสัญญา นี้ ไม่ถือเป็นการกระทบกระเทือนสิทธิหรือหน้าที่ หรือข้อเรียกร้องใดๆ ที่เกิดขึ้นโดยชอบด้วยกฎหมายภายใต้สัญญานี้ก่อนการสิ้นสุดลงของสัญญานี้

### 12. ภาษี

คู่สัญญาแต่ละฝ่ายมีหน้าที่หักภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายหรือชำระภาษีมูลค่าเพิ่มหรือเงินอื่นใดตามที่ระบุในสัญญานี้ ตามภาระหน้าที่และตามอัตราที่กฎหมายกำหนด และผู้ขอใช้บริการตกลงเป็นผู้รับผิดชอบค่าอากรแสตมป์ที่เกิดขึ้นทั้งหมด (ถ้ามี) ตามสัญญานี้แต่เพียงผู้เดียว

### 13. การรักษาความลับ

คู่สัญญาเข้าใจดีว่า เอกสาร ข้อมูล หรือสิ่งใดๆ ที่จัดทำขึ้นหรือได้มา ภายใต้สัญญาและเงื่อนไขข้อตกลงนี้ เป็นข้อมูลหรือความลับทางการค้า คู่สัญญาทั้งสามฝ่ายไม่มีสิทธินำข้อมูลหรือความลับทางการค้านี้ไปเปิดเผยหรือกระทำการใดๆ อันเป็นเหตุให้ผู้อื่นทราบถึงความลับนี้ และตกลงที่จะเก็บรักษาความลับนี้เป็นอย่างดีไม่ว่าภายในระยะเวลาอายุสัญญา หรือภายหลังจากสัญญาสิ้นสุดลงแล้วก็ตาม เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตาม คำสั่งศาล หรือเป็นการกระทำตามข้อกำหนดของกฎหมาย

### 14. ทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทเป็นเจ้าของสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาไม่ว่าในบรรดาเนื้อหา และข้อความ รูปภาพ ดรา สัญลักษณ์ โลโก้ เครื่องหมายการค้า/บริการ ชื่อทางการค้า ตลอดจนงานออกแบบทั้งหมดทั้งที่อยู่ในเอกสารต่างๆ และเว็บไซต์ของบริษัท ผู้ขอใช้บริการจะต้องไม่ดำเนินการหรือกระทำการใดๆ หรือ ยินยอมให้บุคคลอื่นกระทำการใดๆ อันเป็นการทำให้เสื่อมเสียซึ่งสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือเป็นการละเมิดต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท ดังกล่าว ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าเพื่อวัตถุประสงค์ใดๆ ก็ตาม ผู้ขอใช้บริการจะต้องไม่บิดเบือนหรือแสดงข้อความอันเป็นเท็จต่อ บุคคลอื่นหรือกระทำการใดๆ เพื่อให้บุคคลอื่นเข้าใจผิดว่าสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาตามสัญญานี้เป็นของผู้ขอใช้บริการ

### 15. การแก้ไขเพิ่มเติม

เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในสัญญานี้ การแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดและเงื่อนไขใดๆ ในสัญญานี้หรือเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ ให้คู่สัญญาตกลงร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษรและลงลายมือชื่อโดยคู่สัญญาทั้งสามฝ่าย

### 16. กฎหมายที่ใช้บังคับ

สัญญานี้ให้ใช้บังคับและตีความตามกฎหมายไทย

### 17. ข้อตกลงอื่นๆ

17.1 บริษัทมีหน้าที่เพียงรับชำระเงินค่าสินค้าและ/หรือบริการแทนผู้ขอใช้บริการ โดยบริษัทไม่มีส่วนรู้เห็นในสัญญาที่ลูกค้าและ/หรือผู้ให้บริการ ได้ทำไว้กับผู้ขอใช้บริการ หรือสิทธิและหน้าที่ต่างๆ ที่ลูกค้าและ/หรือผู้ให้บริการและผู้ขอใช้บริการมีต่อกัน หากเกิดข้อพิพาทใดๆ ขึ้นเนื่องจากผู้ขอใช้บริการไม่ปฏิบัติตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับลูกค้าและ/หรือผู้ให้บริการ ลูกค้าและ/หรือผู้ให้บริการไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ตามสัญญาที่ทำไว้กับผู้ขอใช้บริการ บริษัทไม่ต้องรับผิดชอบหรือร่วมรับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น ผู้ขอใช้บริการจะเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวในกรณีที่เกิดข้อพิพาทดังกล่าวกับลูกค้าและ/หรือผู้ให้บริการ

17.2 บริษัทไม่ต้องรับผิดชอบต่อใดๆ ทั้งสิ้นในกรณีที่รายละเอียดข้อมูลบัญชีธนาคาร ข้อมูลบัตรเครดิต ข้อมูลเกี่ยวกับบัญชีผู้ใช้ และรหัสผ่าน ของผู้ขอใช้บริการและ/หรือลูกค้าของผู้ขอใช้บริการส่งไปถึงบุคคลอื่นๆ โดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อของผู้ขอใช้บริการเอง หรือการไม่รักษารหัส ผ่านอย่างระมัดระวัง หรือกรณีมีบุคคลอื่นใดกระทำการจนเป็นเหตุให้ส่งข้อมูลดังกล่าว หรือกรณีความไม่สุจริตของผู้ขอใช้บริการและ/หรือบุคคลที่สาม

17.3 เพื่อให้การให้บริการรับชำระเงินของบริษัทเป็นไปตามนโยบายรักษาความปลอดภัยและสัญญานี้ หากบริษัทพบว่าการทำธุรกรรมรายการใด ไม่ถูกต้อง หรือเข้าข่ายเป็นการกระทำโดยไม่สุจริตไม่ว่าด้วยวิธีการใดๆ ก็ตาม ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าจำนวนเงินรายการนั้นๆ จะถูกยึด/อายัดไว้ ในระบบจนกว่าจะมีผู้แสดงความจำนงขอรับเงินดังกล่าวคืน ทั้งนี้ หากพิจารณาพยานหลักฐานและมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าบุคคลใดเป็นเจ้าของเงินที่แท้จริง บริษัทมีสิทธิจะคืนเงินสุทธิภายหลังจากหักค่าธรรมเนียมการใช้บริการ และค่าใช้จ่ายให้แก่เจ้าของเงินที่แท้จริงได้ทันที ผู้ขอใช้บริการตกลงที่จะให้ความร่วมมือในการพิจารณาตรวจสอบเอกสารและข้อมูล ตามที่บริษัทร้องขอ และตกลงให้บริษัทดำเนินการระงับบัญชีผู้ใช้ของ ผู้ขอใช้บริการไว้ชั่วคราวได้

17.4 ผู้ขอใช้บริการจะโอนสิทธิ หน้าที่ ผลประโยชน์ หรือสิทธิเรียกร้อง ทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดตามสัญญานี้ ให้แก่บุคคลอื่น โดยมิได้รับความ ยินยอมเป็นหนังสือจากบริษัทก่อนมิได้ ในกรณีผู้ขอใช้บริการได้รับความ ยินยอมดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการยังต้องปฏิบัติตามสัญญานี้ต่อบริษัททุกประการ ทั้งนี้ บริษัทมีสิทธิที่จะโอนสิทธิ หน้าที่ ผลประโยชน์ หรือสิทธิ เรียกร้องทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดตามสัญญานี้ให้แก่บุคคลอื่น โดยไม่จำเป็นต้องได้รับความ ยินยอมจากผู้ขอใช้บริการ

17.5 หากข้อกำหนด เงื่อนไข หรือข้อตกลงใดๆ หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสัญญาฉบับนี้เป็นโมฆะ หรือไม่สมบูรณ์ตามกฎหมายใดๆ คู่สัญญาทั้งสามฝ่ายตกลงให้ถือว่าข้อกำหนด เงื่อนไข หรือข้อตกลงส่วนอื่นๆ ของสัญญาที่สมบูรณ์แยกจากส่วนที่เป็นโมฆะหรือไม่สมบูรณ์ และมีผลใช้บังคับต่อไป

# สัญญา/คำขอใช้บริการรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์

## MERCHANT SERVICE AGREEMENT



สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็น 3 (สาม) ฉบับ คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจเนื้อหาของสัญญาโดยตลอดแล้ว เห็นว่ามีข้อความถูกต้องตรงกับเจตนารมณ์ แห่งตน จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ และเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

**บริษัท ทูชทูพี (ประเทศไทย) จำกัด**

*(ตราประทับ)*

**ผู้ขอใช้บริการ**

*(ตราประทับ)*

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายปิยชาติ รัตนประสาทร)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
( )

ลงชื่อ.....พยาน  
( )

ลงชื่อ.....พยาน  
( )

**บริษัท 123 เซอร์วิส จำกัด**

*(ตราประทับ)*

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายปิยชาติ รัตนประสาทร)

ลงชื่อ.....พยาน  
( )